

平成31（2019）年度「緑の募金」事業

みどりづくり活動支援事業募集要領

【追加】



「みどりづくり活動支援事業」は、「緑の募金」を活用して実施する事業です。事業に応募される団体におかれましては、このことを十分認識していただき、積極的に募金にご協力をいただきますとともに、募金していただいた方々の心に応えられるような事業を実施していただきたいと思います。

なお、採択された団体には、公益社団法人広島県みどり推進機構の賛助会員にご加入いただくようお願いをしております。

ご協力をよろしくお願いいたします。

公益社団法人 広島県みどり推進機構

平成 31（2019）年度 緑の募金事業 「みどりづくり活動支援事業」追加募集要領

1 申請者の条件

次の要件を備えた広島県内の法人、団体、グループ等とします。

- (1) 明確にみどりづくり等を目的とし、政治的宣伝、宗教的宣伝又は営利活動を目的としないこと
- (2) 自主的、組織的な活動で申請した事業を完遂することができること
- (3) 助成金の使途に係る条件順守が確実であること
- (4) 規約、会員・役員名簿を備え、活動実績又は活動計画があること

2 募集対象事業

区 分	事 業 内 容
森林整備事業	① 森林の保全・公益的機能の増進のための整備 ② 一般県民の参加により実施する模範的な森林整備
環境緑化事業	① 地域住民の参加を前提とした身近な環境緑化の推進 ② 青少年の環境教育、緑化活動の促進 ③ 名木、古木等の保全（診断、樹勢回復対策等）
木材利用拡大事業	① 木材等森林資源の利用拡大、用途開発
豪雨災害復興支援事業	① 7月豪雨災害で被災した箇所 <small>の</small> 森林整備や環境緑化の推進 ② 仮設住宅地等の緑化による生活環境の向上
普及啓発事業	① 森林ボランティア参加者の知識・技術の向上、複数組織の協働事業 ② 森林づくりを通じた山村地域の活性化、都市との交流促進

3 事業の実施に係る留意事項

- (1) 事業は、2の事業内容に資するものとし、採択に当たっては、新規事業、新規応募団体を優先します。
また、他の助成事業等と重複している場合は採択しない場合があります。特に、ひろしまの森づくり事業（県・市町）と重複している場合は、取消します。
- (2) 森林整備、環境緑化事業では、苗木の植栽にも取り組んでください。
- (3) 予算の関係上、原則として継続事業（原則5年以上）については、年々助成金を減額又は不採択（特に10年以上継続し、下刈り中心の維持管理等、毎年同様な事業を行っている場合）とすることがありますので、自力での事業費の確保に努めてください。
- (4) 事業の実施に当たって、参加者は会員以外の公募も含め15人以上の参加が必要です。地元地域以外からも参加者を募ってください。
- (5) 実施報告書の提出期限は、事業完了後3週間以内です。（5事業実施期間※②）
- (6) 事業内容を変更する場合は、必ず事前に相談してください。
- (7) 申請書の事業計画（支出予算）及び実施報告書の収支決算書（支出の部）の内訳を具体的に記載してください。記載が不十分の場合は、前者は不採択、後者は助成金を交付しない場合があります。
- (8) 実績報告の収支決算書の予算欄には、申請時の予算を必ず記入してください。
- (9) 実績報告の際に、助成金額に相当する領収書（明細が分かる）の写しを添付してください。領収書には、日付・金額・実施する団体の宛名・商品名・発行者名・領収印が必要です。簡易な物品についてはレシート（発行者が押印したもの）で可です。

- (10) 緑の募金を活用した事業として新聞等に取り上げられるよう、積極的にマスコミにPRしてください。また標柱、チラシ、資料等にその旨を記載し、PRして下さい。

4 応募の期間

平成31年4月10日(水)から令和元年5月10日(金)まで
但し、先着順とし、申請額50万円に達し次第終了とします。

5 事業実施期間

採択通知日(5月下旬)から令和元年11月20日(水)までとします。

※平成31年2月1日～採択通知日までの期間については、植栽等で作業を適期に実施する必要がある場合は、事業実施期間とみなしますので、申請書に記載してください。

※① 事業は、令和元年11月20日(水)までに完了して下さい。

※② 事業完了後、**実施報告書を令和元年12月10日(火)(厳守)**までに提出して下さい。

※上記①②を遵守できない場合は、事務局へ事前に相談して下さい。

6 助成金の限度額

本年度については、1つの事業につき原則として20万円を限度とします。

ただし、予算規模及び応募件数等により実際の助成金額は減額する場合があります。

7 助成対象経費

助成の対象となる経費は、次のとおりです。

科目	区分	細分	備考(積算根拠)
行 動 費	受入れ施設費	施設借上げ等	研修会・交流会等の会場借上げ料
	交 通 費	人 員 輸 送	バス等の人員輸送車借上げ料
		公 共 交 通	集合・解散場所から作業現地までの実費 出張旅費は対象外
	保 険 料		ボランティア等傷害保険料
資 材 費	機 械 ・ 器 具	購 入	高価な機械器具等(チェーンソー・刈払機等)の購入及び個人所有分の購入は対象外
		借 上 げ	チェーンソー・刈り払い機等(会員からの借上げは、燃料代程度)
	苗 木		高価な苗木は対象外(3,000円/本以下)
	その他資材		樹名札、木工用資材、機械・器具の燃料等、特に必要と認められる資材
資材等運搬費	運 搬 費		運搬用車両の借上げ料(会員からの借上げは、燃料代程度)
指導者経費	謝 金 等		外部講師に限る、旅費・宿泊費は実費
事 務 費	事務用品費		用紙、封筒、筆記用具等通常の事務用品
	印 刷 費		チラシ等の作成、資料のコピー代
	通 信 費		切手、電話代等
	そ の 他		特に必要と認められるもの(消耗品等)
そ の 他			弁当代・飲料代等は助成対象外

(注) 次の経費等については、**助成の対象外**です。

①参加者(ボランティア)の労賃(日当)・飲食費、会員・役員への謝金

- ②個人の資産の形成につながる**備品等の購入**
- ③参加者のホテル・旅館・厚生施設等の宿泊費
- ④参加者の居住地から集合・解散場所までの旅費
- ⑤**業者への委託費**，土工の施工費（資材費を含む）

8 応募方法（助成申請書の提出）

平成31年度緑の募金事業助成申請書（みどりづくり活動支援事業）（様式1）を提出してください。

9 事業の採択

事業の採択・不採択については、緑の募金運営協議会の審議を経て決定し申請者に通知します。通知は令和元年5月下旬頃になります。

なお、助成金の適正な用途について条件を付すことがあります。

10 問い合わせ先

公益社団法人広島県みどり推進機構

〒730-8511 広島市中区基町10-52 広島県農林水産局森林保全課内

電話 082-513-4840 FAX 082-223-3583

Eメール：info@green-hiroshima.or.jp

ホームページ：http://www.green-hiroshima.or.jp

↑
要領はこちらからダウンロードできます

(様式1)

平成31(2019)年度 緑の募金事業助成申請書
(みどりづくり活動支援事業)

平成 年 月 日

公益社団法人広島県みどり推進機構

理事長 檜山俊宏 様

申請者

住 所 〒

法人・団体の名称

代表者氏名

印

平成31(2019)年度みどりづくり活動支援事業を実施したいので関係書類を添えて申請します。

1 事業名 (区分: 森林整備・環境緑化・木材利用・災害支援・普及啓発
のいずれかに○をつける)

_____ 事業

2 事業の目的及び内容

(1) 実施主体

(2) 実施年月日

(3) 実施場所

(4) 事業参加者

(5) 目的

(6) 内容

(7) 前年度と比べ変更, 追加した内容 (新規団体は記載不要)

3 資金計画（収入予算）

項 目	金 額 (円)	摘 要
合 計		

※他の助成金については、助成金の名称を摘要に記入してください。

4 事業計画（支出予算）

科 目	区 分	金 額(円)	積 算 根 拠
行 動 費			
資 材 費			
資 材 運 搬 費			
指 導 者 経 費			
事 務 費			
その他			
合 計			

※経費の積算根拠は、記載例のように詳しくお書きください。

5 助成金申請額 金 _____ 円

6 連絡先

事務担当者氏名	
電 話 番 号	昼間 _____ 夜間 _____
F A X 番 号	
Eメールアドレス	

7 その他

添付資料

団体の規約，会員名簿，役員名簿，活動の実績

(名簿は、住所，電話番号を削除してください。)

様式 1 記載例

平成 年 月 日

平成 31 (2019) 年度 緑の募金事業助成申請書
(みどりづくり活動支援事業)

公益社団法人広島県みどり推進機構
理事長 檜 山 俊 宏 様

申請者 住所〒
氏名 (団体名・代表者名) 印

平成 31 (2019) 年度みどりづくり活動支援事業を実施したいので関係書類を添えて申請します。

1 事業名：(区分：森林整備・環境緑化・木材利用・災害支援・普及啓発
の いずれかに○をつける)
〇〇山整備事業

2 事業の目的及び内容

(1) 実施主体：〇〇の会

(2) 実施年月日：平成〇〇年 9 月 20 日 (日)， 10 月 18 日 (日)

(3) 実施場所：△△市◇◇町 □□財産区有林

(4) 事業参加者：会員 35 人， 公募参加者 65 人， 合計 100 人

(5) 目的：会員が中心となって， 地域住民の参加のもとに森林整備を行い， 森林の果たす役割に対する理解を高めるとともに， 参加者の交流の輪を広げる。
また， 整備した森林は， 自然観察， 環境学習の場として利用する。

(6) 内容：土地所有者から， あかまつ林 1 ha の利用許可を受け， 下刈， 除伐を行う。
また遊歩道を整備し， 林内散策に供する。

指導は〇〇の会会員のほか， 森林インストラクターに依頼する。

参加者募集は， チラシを作って町内会， 子供会を中心に呼びかける。

(7) 前年度と比べ変更， 追加した内容：苗木〇本の記念植樹， 観察会を追加した。

3 資金計画（収入予算）

項目	金額(円)	摘要
みどりの募金事業助成金	100,000	
会負担金	28,000	
参加者負担金	21,000	210円*100人
合計	149,000	

4 事業計画（支出予算）

科目	区分	金額(円)	積算根拠
行動費	保険料	35,000	175円*100人*2日
資材費	機械・器具	35,000	鎌1,500円*10本 鋸¥2,000*10本
	機械借上げ	3,000	草刈機借上げ1,500円*2日
	苗木	18,000	こなら100円*100本 さくら800円*10本
	肥料等	14,000	3,500円*4袋
	その他資材	6,000	手袋, 燃料
資材運搬費	運搬	5,000	軽トラック借上げ5,000円*1台
指導者経費	謝金	20,000	10,000円/人*2日
事務費	印刷費	3,000	チラシ 100部印刷
	通信連絡費	5,000	
	消耗品	5,000	写真・マジック
その他			
合計		149,000	

5 助成金申請額 : 金100,000円

6 連絡先

事務担当者氏名		
電話番号	昼間	夜間
FAX番号		
Eメールアドレス		

7 その他

添付資料：団体の規約，会員名簿，役員名簿，活動の実績
(名簿は，住所，電話番号を削除してください。)